

# OFERTA MANAGERIALĂ

Motto: „ Fii schimbarea pe care vrei să o vezi in lume” (Gandhi)

**2015-2019**

**CASA CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA**

**Candidat: prof. Adriana ALMĂȘAN**

---

## OFERTA MANAGERIALĂ 2015 – 2019 CASA CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA

### *Cuprins*

#### **1. Argument**

#### **2. Baza legislativă**

#### **3. Analiza mediului extern și intern**

1. Analiza P.E.S.T.E.
2. Analiza informațiilor de tip cantitativ
3. Analiza mediului intern
4. Analiza SWOT
5. Fundamentarea ofertei de formare pe baza analizei de nevoi (selectiv)

#### **4. Formularea strategiei**

##### **1. Scopul general**

##### **2. Priorități manageriale**

##### **3. Priorități strategice ale instituției**

##### **4. Obiective operaționale propuse**

##### **5. Plan operațional pentru anul școlar 2015-2016**

#### VIZIUNEA:

**Casa Corpului Didactic Hunedoara – împreună,  
pentru competență și educație de calitate, în  
beneficiul școlii hunedorene, în context european.**

#### MISIUNEA:

**Misiunea Casei Corpului Didactic Hunedoara este de a promova  
inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru formarea  
continuă, dezvoltarea personală și profesională a personalului din  
învățământul preuniversitar din județ, în corelație cu standardele  
profesionale și de calitate asociate profesiei didactice, în conformitate cu  
politicile și strategiile naționale din educație.**

## 1. ARGUMENT

Pentru dezvoltarea de ansamblu a societăților contemporane, calitatea pregătirii resursei umane reprezintă, alături de dezvoltarea tehnologică, unul dintre factorii cei mai importanți și totodată cu o dinamică specială, reflectată în funcționarea tuturor sistemelor și subsistemelor lumii civilizate. Nu este deloc întâmplător că, din perspectivă europeană, formarea resursei umane constituie o prioritate strategică pentru UE, aceasta fiind principalul izvor al competitivității, creșterii economice și dezvoltării durabile în următoarele etape (*Strategia Europa 2020*). Am preluat, în fundamentarea strategiei manageriale proprii, la nivelul Casei Corpului Didactic Hunedoara, referirile exprese conținute în aceste documente privind rolul special ce revine educației, implicit *formării continue*, în formarea și dezvoltarea competențelor și aptitudinilor de care resursa umană, economia europeană și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare și pentru a contribui la promovarea coeziunii și incluziunii sociale.

În funcționarea sistemelor de educație și mai ales în noile contexte ale reformării - succesive, permanente - ale acestora, *formarea continuă* reprezintă nu doar o nevoie resimțită în domeniul dezvoltării resursei umane ci și o sursă importantă pentru soluționarea variatelor și numeroaselor probleme ale școlii, la toate nivelurile.

Formarea continuă apare astfel ca o modalitate de pregătire pentru a face față schimbării permanente și provocărilor din societate, în general, din educație, în special. Pentru sistemul de educație românesc, formarea continuă și-a regăsit cu destulă dificultate locul firesc, în condițiile schimbării de paradigmă privind pregătirea educatorilor. În noul context, se accentuează necesitatea *completării* pregătirii inițiale, pre-experiențiale, cu pregătirea post-experiențială, după intrarea în sistem, centrată pe *dezvoltare de competențe*. Aceasta privește deopotrivă competențele pentru exersarea rolurilor în procesele de învățare la nivelul clasei (managementul clasei) sau conducerea și administrarea proceselor caracteristice diferitelor sectoare și niveluri ale sistemului de educație (management educațional), dar nu lasă deoparte formarea și dezvoltarea de noi competențe, îndeosebi a celor complementare, utilizabile în mediul educațional și, mai larg, în mediul social și comunitar

Prin exercițiul și efectele legislației recente din educația românească, formarea continuă a personalului a căpătat mai multă coerență și a fost recunoscută ca o prioritate, pentru soluționarea căreia au fost gândite și implementate politici și programe articulate într-o strategie unitară, perfectibilă ea însăși. În interiorul acestei strategii, se situează, ca parte integrantă a acesteia, *formarea continuă a resursei umane din învățământul preuniversitar derulată prin casele corpului didactic*.

La nivelul sistemului învățământului preuniversitar hunedorean, acest rol este îndeplinit, prin statutul, misiunea și obiectivele asumate, de Casa Corpului Didactic a județului Hunedoara.

*Prezenta ofertă a managerului CCD Hunedoara reprezintă o sinteză a principalelor linii de dezvoltare a formării continue a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar din teritoriu și vizează consolidarea calității instituției ca principal furnizor de formare și de susținător al perfecționării pregătirii profesionale și dezvoltării personale a personalului didactic, auxiliar și de îndrumare și control din școlile din județ.*

Oferta a fost concepută ca o proiecție pe termen mediu a activității CCD Hunedoara, ca o modalitate de implementare a politicilor, programelor și acțiunilor instituției, în acord cu principiile strategiilor naționale de reformă și rezultatele analizei dimensiunilor specifice sistemului local de învățământ.

Oferta identifică nevoile și dificultățile din domeniu, resursele și posibilitățile, măsurile și acțiunile necesare, strategiile și demersurile cele mai potrivite în domeniul formării continue. Oferta reprezintă totodată o articulare a politicilor naționale din domeniu cu elementele de inovare și creativitate specifice unui management modern și eficient.

Am avut în vedere că strategia de formarea continuă a resursei umane din învățământul preuniversitar hunedorean trebuie subsumată *obiectivelor prioritare* ale strategiei educaționale M.E.C.Ș, iar în plan local, cu cele ale Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara. Am avut în vedere faptul că activitatea de formare continuă trebuie să fie centrată pe dezvoltarea competențelor psihopedagogice și metodice în specialitate ca și a competențelor psihorelaționale, teoretico-metodologice, practic- acțiionale și constructiv- creatoare.

În corelație cu aceste orientări:

- am identificat și am definit prioritățile, obiectivele strategice, țintele pe termen scurt și lung și am prognozat rezultatele;

- am realizat analiza SWOT și PESTE a domeniului, pentru adaptarea ofertei manageriale la condițiile specifice ale mediului educațional în care instituția funcționează;
- am proiectat direcțiile de dezvoltare ale CCD în perioada următoare și am planificat activitățile corelate funcțiilor instituției;
- am formulat modalitățile de organizare și coordonare a activității CCD ca și pe cele de monitorizare, evaluare și control;
- am prevăzut resursele necesare derulării activității instituției, a proiectelor și programelor (informaționale, materiale, umane și financiare) precum și posibilitățile de dezvoltare, perfecționare, optimizare a acestora;
- prezenta ofertă vizează necesitatea dezvoltării în teritoriu a unui sistem de formare continuă performant, funcțional și adecvat nevoilor exprimate/ estimate ale cadrelor didactice, managerilor școlari, personalului auxiliar din școlile hunedorene;
- oferta managerială identifică de asemenea oportunitățile de parteneriat inter-instituțional - local, regional, național și extern.

## 2. BAZA LEGISLATIVĂ

**Prezenta Ofertă managerială** este concepută și fundamentată pornind de la următoarele acte normative:

- Legea nr. 1/2011 Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Programul Național de Guvernare 2013-2016, capitolul privind educația;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5554 din 07/10/2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 735 din 19/10/2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 și 767 bis din 31 octombrie 2011, pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 3129 din 1.02.2013 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 3240 din 26.03.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011;

- O.M.E.C.T.S. nr. 5564 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia;
- O.M.E.N. nr. 3130 din 1.02.2013 pentru modificarea și completarea Anexei la O.M.E.C.T.S. nr. 5564/ 2011 privind Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă;
- ORDIN Nr. 5562 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile publicat în Monitorul Oficial nr. 785 din 4 noiembrie 2011;
- O.M.E.N. nr. 4619/22.09.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 cu privire aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
- Legea finanțelor publice nr. 500/ 2002, cu modificările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/ 1991, cu mmodificările ulterioare;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2016 - 2020;
- Programul Uniunii Europene de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2016 - 2020: Erasmus+;

Documente Europene de politică în domeniul educației a căror semnatară este și România:

- Agenda de la Lisabona (Educația și formarea pâna în 2020)
- Declarația de la Copenhaga (privind educația și formarea profesională)
- Procesul de la Bologna (privind crearea spațiului european pentru învățământul universitar)

### 3. ANALIZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

Casa Corpului Didactic Hunedoara și-a corelat, și în această etapă de dezvoltare, planurile și proiectele proprii cu coordonatele și obiectivele strategice ale contextului educațional în care funcționează. Reperele principale ale acestui mediu de referință, sunt evidențiate prin următoarele:

#### 1. Analiza P.E.S.T.E.

#### CONTEXTUL POLITIC

- Legislația în vigoare, Legea educației naționale nr.1/2011 și documentele legislative europene au creat premisele unei noi abordări în domeniul educației și formării profesionale continue, inclusiv prin dezvoltarea programelor europene;
- În perspectivă europeană, formarea resursei umane constituie o prioritate prin stabilirea Obiectivului strategic UE (Lisabona, martie 2000) acela „*de a deveni cea mai competitivă și dinamică economie din lume, bazată pe cunoaștere, capabilă de o creștere economică durabilă, cu locuri de muncă mai multe și mai bune și o mai mare coeziune socială*”; schimbările determinate de Procesul Copenhaga (2002) și reuniunea de la Bruges (decembrie 2010) evidențiază faptul că educația și formarea profesională (EFP) au un rol-cheie în sprijinirea obiectivelor Strategiei *Europa 2020* prin asigurarea unor competențe și aptitudini relevante și de înaltă calitate.
- Noua strategie europeană pentru perioada 2010 - 20120 privind formarea profesională își propune să faciliteze dezvoltarea de competențe generale și specifice adecvate economiei moderne, îmbunătățind calitatea sistemului de educație și formare, încurajând creativitatea și spiritul antreprenorial și facilitând învățarea de-a lungul vieții pentru persoane de orice profesie și indiferent de calificare.
- Prin legislația secundară generată de prevederile Legii nr. 1/ 2011 (art. 244), s-a creat un **cadru complex și coerent pentru formarea continuă**, dezvoltarea profesională și personală a resursei umane din educație;



- Politicile educaționale la nivel national, regional, județean includ ca prioritate creșterea calității educației prin dezvoltarea sistemelor de pregătire profesională și formare continuă și învățare pe parcursul întregii vieți (LLL);

## CONTEXTUL ECONOMIC

- Județul Hunedoara ocupă o poziție mediană în cadrul Regiunii Vest în ceea ce privește activitatea întreprinderilor active în industrie, construcții și servicii, cu 20,90% din numărul acestora, 18,87% din volumul cifrei de afaceri, 22,68 % din numărul persoanelor ocupate, 13,30% din totalul investițiilor brute realizate. Se poate remarca astfel un nivel echilibrat de concordanță între diferiți indicatori economici la nivel regional.
- Din Rapoartele anuale ale Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă – Hunedoara (AJOFM) rezultă că absolvenții învățământului preuniversitar întâmpină dificultăți în a se integra pe piața muncii, procentul cel mai mare în rândul celor intrați în șomaj fiind absolvenții de licee fără certificat de competențe profesionale.
- Școlile sunt provocate să găsească noi soluții pentru oferte educaționale (combinarea ofertelor), dar, desigur, fiind conștiente de punctele lor tari. Școlile trebuie să dezvolte mai mult cooperarea instituțională cu agenții economici și să investească mai mult în promovarea ofertei educaționale.
- Cele mai semnificative contribuții la schimbarea mediului social/ economic/ cultural/ educational/ comunitar/ devin astfel cele legate de *formarea de competențe aplicabile în fiecare caz în parte*;
- *Formarea continuă* apare ca pârghie necesară în pregătirea resursei umane pentru asimilarea acestor schimbări.

## CONTEXTUL SOCIAL

- Din punct de vedere social, cea mai importantă problemă în care sunt implicate sistemele educaționale o reprezintă încă părăsirea timpurie a școlii;
- În strânsă legătură cu aceasta, mediul școlar hunedorean se confruntă cu problema abandonului temporar al minorilor de către părinții care emigrează pentru un loc de muncă. Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față

de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială. Abandonul școlar rezultat este în creștere.

- *Intervenția redusă a familiei pentru susținerea dezvoltării copilului (material, economic – financiar, educational, afectiv) incumbă pregătire pentru noi roluri, funcții și modalități de intervenție a educatorului, pentru un nou management al situațiilor de criză, al grupurilor/ clasei și pentru gestionarea acestor situații de către lideri și pentru contracarea efectelor negative menționate.*

### CONTEXTUL TEHNOLOGIC

- Utilizarea tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar, un număr tot mai mare de unități școlare au laboratoare funcționale, cu dotare modernă, necesare tuturor disciplinelor.
- Dezvoltarea personală a cadrelor didactice pentru utilizarea acestor echipamente și soft-uri s-a realizat și se realizează prin intermediul programelor și proiectelor derulate atât la nivel național cât și la nivel județean. Sprijinul acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în aceasta direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.
- Măsurile Ministerului de resort privind dotarea unităților de învățământ cu fonduri pentru laboratoare și biblioteci școlare, precum și realizarea unei biblioteci virtuale.
- *Formarea competențelor asociate acestor noi provocări tehnologice sunt subînțelese.*

### CONTEXTUL ECOLOGIC

- Tranziția către o economie ecologică presupune formarea de noi competențe pentru noile sectoare/ locuri de muncă generate;
- După cum cum competențele în ceea ce privește tehnologia informației și comunicațiilor sunt în prezent esențiale pentru toate persoanele, competențele în materie de ecologie vor fi importante pentru aproape fiecare loc de muncă în viitor.

- În acest context, educația ecologică devine prioritate educațională, fiind generatoare de comportamente dezirabile, menite să orienteze acțiunile școlii și a comunității spre a proteja și gestiona rațional mediul și resursele. Ca instituție deschisă spre comunitate, Casei Corpului Didactic Hunedoara îi incumbă noi roluri în domeniul *dezvoltării durabile prin educație și formare de formatori apti să o susțină prin competențe adecvate*.

## 2. Analiza informațiilor de tip cantitativ

Activitatea instituțională a CCD Hunedoara, ofertele anuale de programe de formare continuă, activități metodice, științifice și culturale sunt proiectate în corelație cu dimensiunile principale ale sistemului învățământului preuniversitar din județ.

Acestea sunt redată sintetic în tabloul și diagrama diagrama mai jos:

### Resurse umane – învățământ preuniversitar – Județul Hunedoara (actualizare la nivelul anului școlar 2014 – 2015)

Categoria de personal	Nr. personal existent în județ
<b>Personal didactic:</b>	<b>4779,57</b>
-educatoare	712
-învățători/institutori	955
-profesori	3015
-maiștri instructori	97,57
-personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	192
<b>Personal didactic auxiliar</b>	<b>582</b>
<b>Personal nendidactic</b>	<b>1375</b>
<b>Total</b>	<b>6928,57</b>

Sursa: ISJ Hunedoara, CCD Hunedoara - iulie 2014

## 2. Analiza mediului intern:

**Cultura organizațională** se caracterizată prin:

- cooperare, comunicare, muncă în echipă;
- respect reciproc, libertate de exprimare;
- profesionalism, competență, receptivitate la nou, creativitate;
- implicare, participare și dorință de afirmare;

**Managementul practicat** este unul de tip participativ, reglementat de norme și reguli specificate în Regulamentul de ordine interioară, în proceduri și coduri de conduită adoptate democratic, având ca rezultat angajarea membrilor instituției în activități care aduc satisfacții profesionale, instituționale și personale.

### **Relațiile interpersonale**

- se bazează pe respect, corectitudine, colaborare, deschidere și comunicare;

### **Resursele umane:**

- Acoperă principalele nevoi de funcționare a instituției, (ex. în cadrul compartimentului Programe din cadrul Compartimentul resurse, informare, documentare, consultanță), dar sunt insuficiente, în rest (bibliotecă, documentare, secretariat);
- Personalul angajat este permanent preocupat de propria perfecționare și dezvoltare personală, fiind angajat în diverse proiecte sau programe de formare continuă, informare, schimb de experiență și bune practici.
- Componenta acestuia este prezentată în tabloul alăturat (ultimul Stat de funcții aprobat prin adresa MEN/ DGMRURS nr. 25594/ 22. 01. 2015):

Categoria de personal	Denumirea postului	Număr de posturi
Didactic	Director	1
	Profesor metodist	5
Auxiliar	Bibliotecar/ Documentarist/ Secretar	1
	Informatician	1

Nedidactic	<b>Administrator financiar</b>	<b>0,5</b>
Total		<b>8,50</b>

#### **Colaboratori:**

Pentru realizarea programelor de formare proiectate, CCD Hunedoara colaborează cu specialiști/experti din instituții de învățământ superior, din unități de învățământ preuniversitar, din centre și organizații neguvernamentale, naționale/ internaționale.

- Pentru personalul provenit din unitățile de învățământ din teritoriu implicat în derularea programelor de formare supuse avizării MEN, a fost realizată baza de date "*Formatori ai CCD Hunedoara*", actualizată
- CCD dispune de asemenea de *colaboratori* în cadrul programelor acreditate de către CCD Hunedoara sau/ furnizori de programe de formare;
- Alți colaboratori avuți în vedere, la acest capitol, sunt experți sau persoane resursă care vor derula, și în perioada următoare, activități de formare continuă în cadrul categoriei "*Programe speciale*", incluse în Oferta anuală de programe a CCD Hunedoara, în baza participării instituției la proiecte și programe cu finanțare nerambursabilă sau care urmează să fie derulate în cazul eligibilității aplicațiilor depuse;

#### **Resursele materiale:**

- Casa Corpului Didactic Hunedoara dispune de o bază materială satisfăcătoare, modernizată pe unele segmente, care permite derularea în bune condiții a proiectelor și programelor proprii sau ale altor furnizori de formare cu care sunt încheiate parteneriate în proiecte regionale, naționale, europene.
- Programele și activitățile proprii sunt derulate în sediul propriu din Deva precum și în filiala CCD din Petroșani (Școala Gimnazială nr. 7).
- Instituția are editură proprie, în cadrul căreia sunt publicate cărți și lucrări specifice domeniului educațional, având ca autori, preponderent, educatori și persoane de specialitate din sistemul învățământului preuniversitar din județ.

- Instituția obține și venituri extrabugetare prin: proiecte, multiplicare materiale, editare de cărți și reviste, auxiliare, programe derulate în regim cu taxă sau alte servicii;

#### 4. Analiza SWOT:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- management modern/ instrumente instituționale funcționale;</li> <li>- cultură organizațională adecvată centrată pe valori favorizând realizarea misiunii/ obiectivelor CCD;</li> <li>- personal motivat pentru munca de calitate;</li> <li>- echipă capabilă și experimentată în organizare și derulare de programe și activități specifice;</li> <li>- resurse proprii care susțin proiectele propuse, în proporție determinantă;</li> <li>- experiență/ know-how în derularea de proiecte pentru atragere de fonduri extrabugetare;</li> <li>- fond informațional bogat (publicații, cărți, reviste, documentații) în biblioteca CCD;</li> <li>- sediu propriu modern și spații pentru activitățile CCD sau accesibile prin acorduri cu ISJ sau terți;</li> <li>- filială dotată, activă, în zonă de concentrare a personalului din învățământ (Petroșani);</li> <li>- rețea relativ dezvoltată de CDI-uri la sediul propriu și în unități școlare din județ;</li> <li>- colaborare strânsă și proiecte comune cu Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara;</li> <li>- oportunități de comunicare rapidă (conexiune internet, fax, pagină web proprie, domeniu propriu de comunicare pe forumul ISJ etc);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- resurse financiare și materiale insuficiente în raport cu nevoile de formare exprimate;</li> <li>- programe de formare a căror acreditare a expirat;</li> <li>- număr redus de proiecte cu finanțare externă;</li> <li>- inexistența unor spații conexe strict necesare (sala depozit, arhivă);</li> <li>- număr mic de formatori, la nivelul județului, pe unele specializări/ domenii de formare;</li> <li>- dotare cu mobilier insuficientă;</li> <li>- neconcordanțe între ROF CCD și statul de funcții în privința personalului auxiliar și nedidactic;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- editură proprie;</li> <li>- colaborare cu formatori cu experiență;</li> <li>- colaborare bună cu: comunitatea locală/ instituții/ alți furnizori de formare etc.;</li> <li>- parteneriate active în domeniul educațional/ formare continuă;</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- cadru legislativ coerent în domeniul formării continue;</li> <li>- colaborare bună cu ofertanți de formare (din centre universitare din județ și zonă etc.)</li> <li>- expertiză în scriere de proiecte;</li> <li>- deschidere la nivelul ISJ Hunedoara pentru colaborare în domeniul formării continue/ dezvoltării profesionale a personalului din sistem;</li> <li>- parteneriate interne/ externe active, cu furnizori de formare – universități, asociații, instituții;</li> <li>- existența Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională</li> <li>- existența parteneriatelor de formare cu DPPD – Universitatea "Eftimie Murgu" din Reșița și UBB Cluj;</li> <li>- tendință spre dobândire de competențe suplimentare/ reconversie profesională/ alte forme de formare continuă/ dezvoltare profesională a personalului din teritoriu;</li> <li>- unități/ cadre didactice motivate în derulare/ dezvoltare de proiecte în parteneriat cu CCD;</li> <li>- Oferta de formare prin conversie prin programe finanțate prin FSE;</li> <li>- Oferte de cursuri finanțate prin POS DRU;</li> <li>- buna colaborare cu furnizori de programe de formare acreditate/ autorizate, atât pentru formarea profesorilor cât și a managerilor școlari;</li> <li>- începerea noului ciclu de finanțare din fonduri europene (2014 - 2020);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- personal insuficient, la nivelul CCD, restricționat prin statele de funcții aprobate;</li> <li>- reducerea capacității operaționale a CCD pentru programele propuse/ cuprindere insuficientă a unor categorii de formabili datorită subfinanțării;</li> <li>- scăderea participării la cursuri/ programe, în condițiile crizei financiare (pentru personalul care nu are dreptul la activități de formare bugetate);</li> <li>- scăderea participării la programe nepurtătoare de credite/ alte activități/ în condițiile absenței unei grile de echivalare explicite și coerente în metodologia din domeniu;</li> <li>- scăderea participării la programe de FC în condițiile eliminării capitolului "formare continuă" din grila concursului pentru obținerea gradației de merit (din 2015);</li> </ul>

## 5. Fundamentarea ofertei de formare pe baza analizei de nevoi (selectiv)

Proiectarea activității specifice precum și a Ofertei de programe a Casei Corpului Didactic Hunedoara se realizează, anual pe baza analizei nevoilor de formare continuă (ANF) ale personalului didactic, didactic auxiliar, de conducere, îndrumare și control din teritoriu.

Analizele au cuprins următoarele mijloace/ instrumente de investigare:

- **analiză de conținut (analiza documentelor școlare: fișe ale postului, rapoarte de activitate, rapoarte de stare a învățământului etc.);**
- **studiul pe bază de chestionar de analiză de nevoi (ANF);**
- **chestionare de evaluare a programelor derulate (feed – back);**
- **chestionare de impact al programelor propuse spre acreditare;**
- **focus-grup cu cadre didactice și auxiliare, RFC, directori, inspector școlari, formatori;**

Analizele realizate au urmărit identificarea:

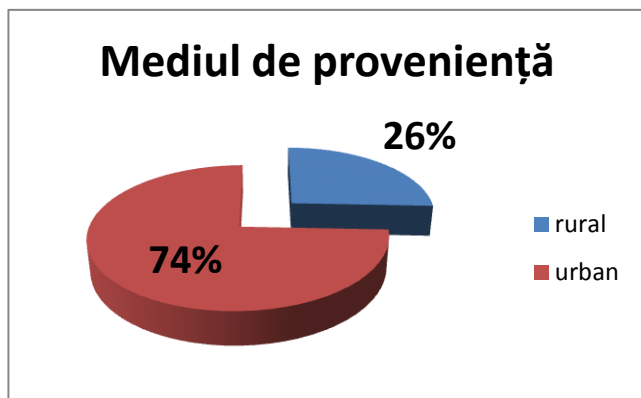
- **nevoilor instituționale/ sistemice de formare;**
- **nevoilor individuale ale diferitelor categorii de personal din unitățile școlare din județ;**
- **domeniilor în care sunt necesare diverse măsuri privind formarea și dezvoltarea profesională și personală a resursei umane din sistem;**
- **tendențelor nevoii de formare/ dezvoltare resimțite de personalul angajat (dezvoltarea resursei umane pornind de la planurile individuale de dezvoltare – PDI);**

Din analiza nevoilor de formare pe bază de chestionar relizată pentru anul școlar 2014/ 2015, am reținut ca relevante pentru construcția prezentei oferte manageriale, următoarele aspecte:

**I. UNIVERSUL CERCETĂRII** a fost reprezentat de un eșantion de 139 de subiecți, din 54 de unități școlare, după cum urmează:

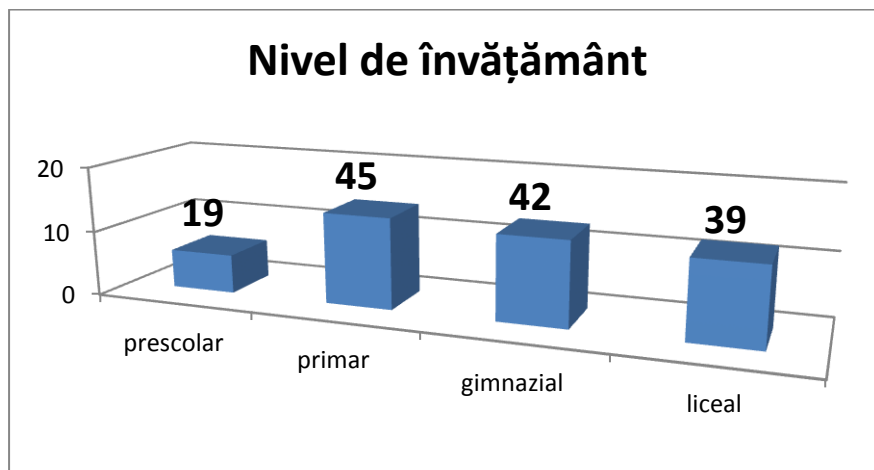
1. Mediul de proveniență: - urban: 74%, adică 103 subiecți; rural - 26%, adică 36 subiecți, ponderile eșantionului fiind reprezentative pentru structura, pe medii, a personalului didactic angajat în sistem; acest aspect se prezintă ca în diagrama alăturată:



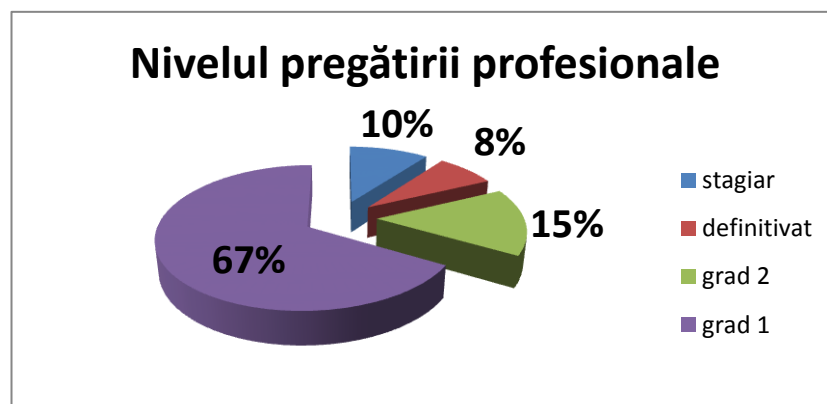


2. Nivelul de învățământ: Distribuția populației investigate, pe niveluri de învățământ a fost următoarea: 13,33% - preșcolar; 31,11% - primar; 28,89% - gimnazial; 26,67% - liceal.

prescolar	13,33	19
primar	31,11	45
gimnazial	28,89	42
liceal	26,67	39

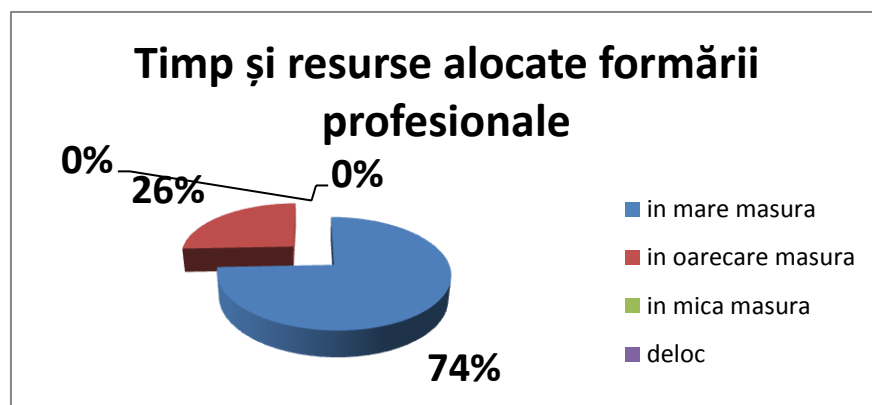


3. **Grade didactice:** Nivelul pregătirii profesionale exprimat prin evoluția în cariera didactică este ilustrat de aspectele următoare: Cei mai mulți subiecți dintre cei chestionați (71%) au o experiență didactică cuprinsă între 6 – 25 ani; Din total, nivelul de pregătire prin grade didactice al populației investigate este reprezentat de obținerea de către cei mai mulți subiecți a gradului didactic I (peste 67%) și, respectiv, gradul II (peste 15%);

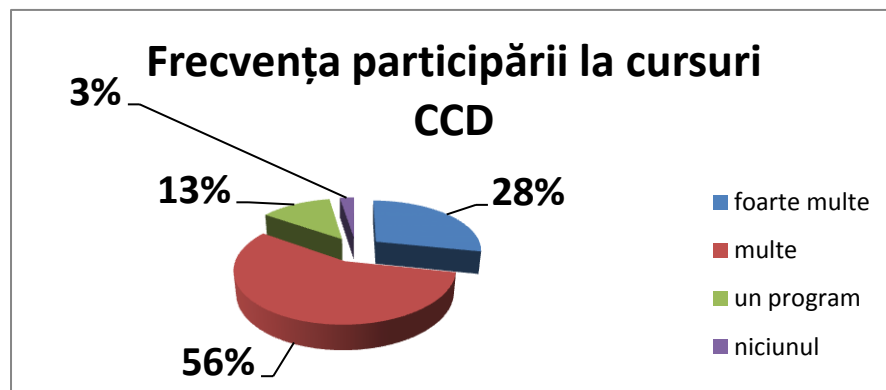


## II: DIMENSIUNI RELEVANTE PRIVIND FORMAREA CONTINUĂ (FC) DESPRINSE ÎN URMA SONDAJULUI:

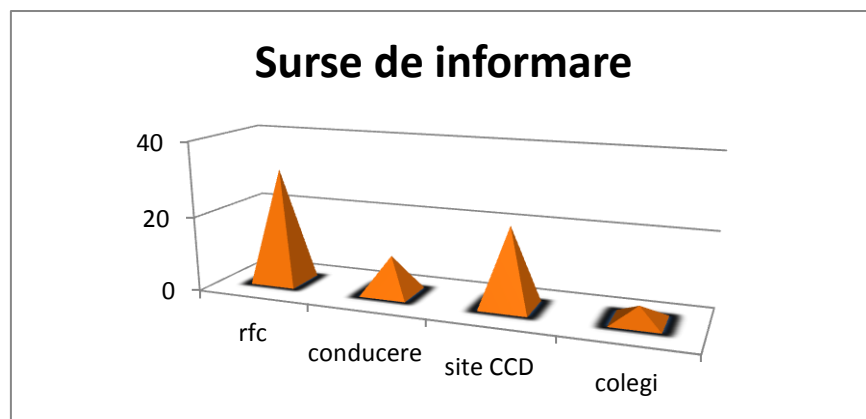
1. Disponibilitatea/ deschiderea cadrelor didactice pentru participarea la programe de formare continuă este ilustrată de următoarele ponderi: **74,36%** dintre subiecți sunt dispuși în mare măsură să aloce timp și resurse suplimentare pentru formare continuă; **25,64%** - în oarecare măsură. Nu am întâlnit cazuri de subiecți care să nu fie interesați de participarea la activități de formare de diferite tipuri.



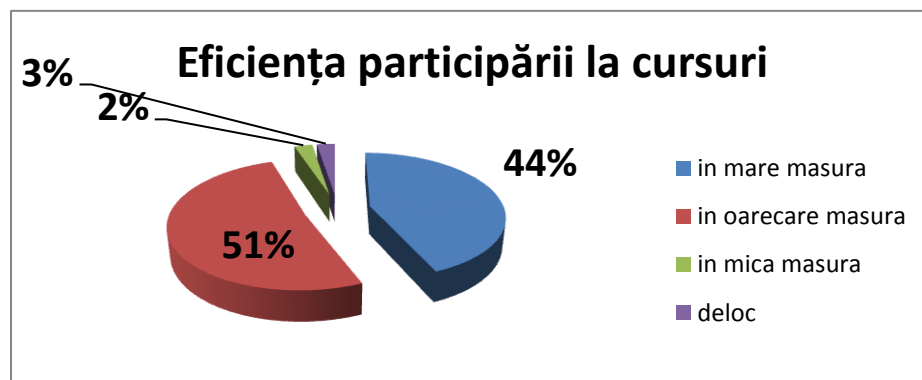
3. Frecvența participării la activitățile oferite de CCD Hunedoara în perioada anterioară: Mai mult de jumătate dintre participanții la studiu au frecventat de regulă mai multe programe furnizate - prin CCD în perioada anterioară - **56,41%**, iar circa **41%** au parcurs cel puțin 1 - 2 programe.



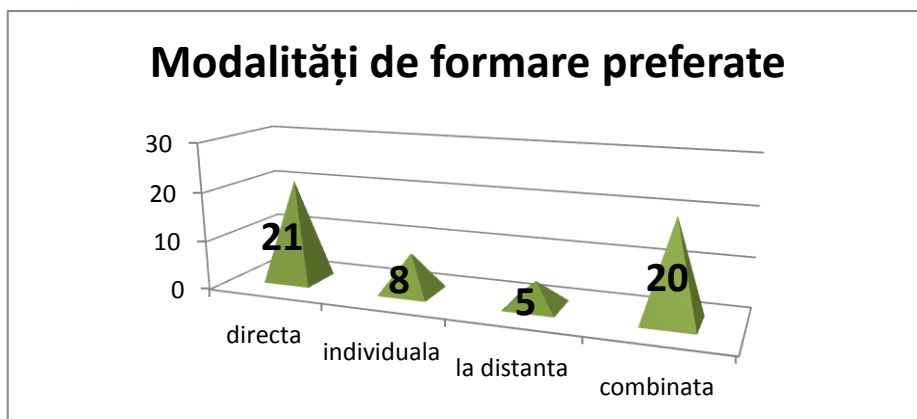
4. Principalele surse de informare cu privire la programele furnizate de către CCD au fost, în ordine: responsabilul cu formarea continuă din școală (46,97%), site-ul CCD (31,82%), conducerea unității școlare (15,15%), alți colegi (6,06%).



5. Eficiența, relevanța, impactul formării pentru activitatea profesională proprie au fost apreciate ca în tabloul de mai jos:

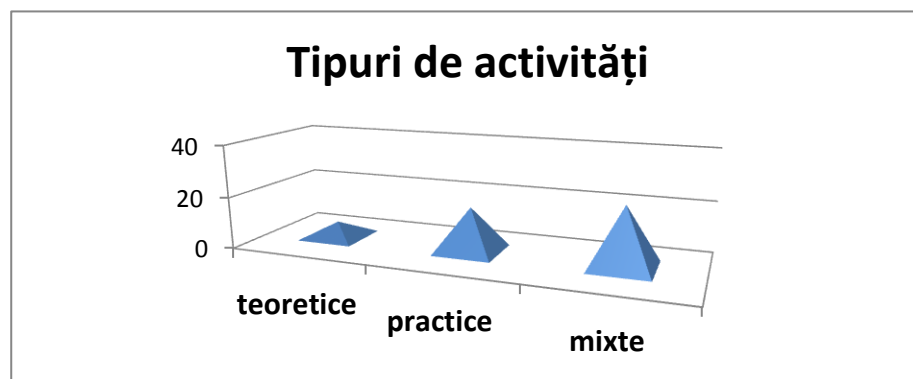


6. Modalitățile de organizare a formării: Cei mai mulți respondenți preferă programele de formare "față în față" (38,89%) și formele de formare combinate "blended learning" (37,04%), dar există și formabili care ar agreea forme individualizate de formare (14,81%) sau programe la distanță - ID (9,26%).



7. Perioada adecvată pentru formare: cei mai mulți subiecți preferă să participe la stagii de pregătire efectuate în week-end-uri de formare, sau în timpul vacanțelor școlare - ambele variante au fost alese în proporție de 41,86% dintre respondenți.

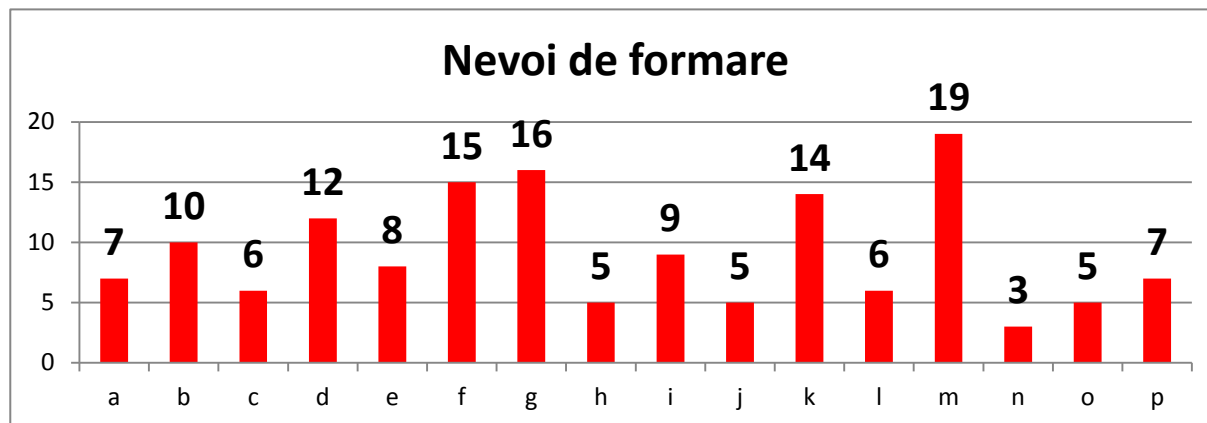
8. Ponderea anumitor tipuri de activități în economia programelor: 50,00% dintre persoanele chestionate cred că îmbinarea optimă între activitățile teoretice și cele cu caracter practic/ aplicativ este de preferat; 36,96% dintre subiecți sunt de părere că activitățile oferite ar trebui să aibă un caracter practic pronunțat.



9. Domeniile formării. Cel mai important capitol abordat în cercetare a constat în chestionarea participanților vizând tematica, domeniile de interes sau conținutul programelor de formare (itemul cu numărul 15) . Răspunsurile la această întrebare au fost coroborate cu rezultatele obținute prin prelucrarea întrebărilor deschise din chestionarul aplicat precum și cu datele obținute prin procesarea răspunsurilor consemnate cu ocazia discuțiilor și focus-grupurilor organizate în perioada menționată. Prioritățile de formare identificate se prezintă în următoarea ordine: stimularea motivației elevilor pentru învățare; educație incluzivă/integrarea elevilor cu cerințe educative speciale; utilizarea TIC în procesul de predare-învățare și în general în activitățile școlare și nonformale; managementul proiectelor educaționale/ internaționale; comunicarea didactică/educațională; metodologia procesului de predare-învățare; aspecte noi în activitatea de predare - învățare; comunicare/ cooperare în comunitatea educațională; evaluarea- monitorizarea proceselor de învățare; educația afectivității și inteligenței emoționale; educație antreprenorială.

Tabloul și reprezentarea grafică de mai jos pot fi sugestive atât în ce privește pondere cât și numărul opțiunilor exprimate pentru fiecare domeniu/ tematică de formare:

Cod	Domeniul	%	număr alegeri	Cod	Domeniul	%	număr alegeri
a	Abilitare curriculară pentru disciplina predată.	4,76	12	i	Management educațional și al unității de învățământ.	6,12	15
b	Metodologia procesului de predare-învățare.	6,80	17	j	Consiliere și orientare școlară și profesională.	3,40	8
c	Evaluarea în procesul de învățământ.	4,08	10	k	Managementul proiectelor educaționale/ internaționale.	9,52	24
d	Comunicarea didactică/educațională.	8,16	20	l	Educarea afectivității și a inteligenței emoționale.	4,08	10
e	Managementul clasei de elevi; managementul situațiilor conflictuale.	5,44	13	m	Stimularea motivației elevilor pentru învățare.	12,93	32
f	Tehnologia informației și a comunicării (TIC).	10,20	25	n	Educație antreprenorială.	2,04	5
g	Educație incluzivă/integrarea elevilor cu cerințe educative speciale.	10,88	27	o	Educația pentru drepturile copilului/ omului.	3,40	8
h	Învățarea prin cooperare/ implicarea elevilor în actul educațional.	3,40	8	p	Altele	4,76	12



### III: ASPECTE REZULTATE ÎN URMA ANALIZEI DE CONȚINUT.

În paralel cu modalitățile de cercetare menționate, am efectuat și *studiul pe baza analizei de conținut* aplicată în special pe documentele puse la dispoziție de ISJ Hunedoara: rapoarte de stare a învățământului, concluzii ale inspecțiilor școlare etc.

Din acestea rezultă că proiectarea programelor / ofertei de programe a CCD Hunedoara trebuie orientată în funcție de punctele slabe formulate în documentele ISJ Hunedoara. Acestea relevă în principal:

- inconsecvență în aplicarea sistemului de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor/inspectorilor;
- interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional;
- informare defectuoasă a cadrelor didactice din mediul rural cu privire la oferta de cursuri; sistem incomplet de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/ directorilor/inspectorilor.

Pe domenii, rapoartele ISJ Hunedoara consemnează *puncte slabe și aspecte deficitare* semnalate cu ocazia inspecției școlare de specialitate.

Dintre acestea am reținut următoarele:

- dezinteres pentru aspectele metodologice ale predării-învățării; superficialitate în pregătirea pentru lecții în special din partea profesorilor debutanți, a suplینitorilor calificați sau în curs de calificare dar și din partea unor profesori titulari cu experiență;
- tendință de teoretizare excesivă în detrimentul aspectelor formative;
- conținuturi orientate spre achiziții de cunoștințe în detrimentul calității și al comunicării;
- activități didactice de tip clasic, în mediul rural;
- frecvența/ prezența redusă a metodelor interactive, activ-participative de învățare, a lucrului pe grupe de elevi, a experimentului didactic; sau materialul didactic existent în școli;
- utilizare excesivă a stilului conservator de predare;
- asistență psihopedagogică redusă; pregătire inconsecventă în prevenirea eșecului școlar, a violenței sau absenteismului;
- școlile din județ nu sunt suficient de pregătite pentru a pune în practică principiile incluziunii (atât sub aspectul resursei umane specializate cât și al mentalității);
- cadre didactice reticente sau nepregătite pentru educația copiilor cu CES (mai ales în cazul elevilor cu deficiențe severe care sunt școlarizați în clasele de masă datorită distanței mari față de o școală specială).

#### IV. CONCLUZII.

În urma desfășurării activităților ANF acestea au rezultat următoarele concluzii:

- interesul crescut pentru participarea la activități de formare adaptate cerințelor moderne ale educației;
- interes pentru activități bazate pe metode interactive/ conținuturi cu caracter practic/ formatoare de abilități practice;
- accent necesar pe dezvoltarea competențelor transferabile și a atitudinilor bazate pe valori;
- susținerea activităților prin suporturi de curs de calitate (în format electronic sau tipărit);
- sunt de asemenea solicitări pentru pentru alte forme de organizare a activităților (cursuri ID/ on-line/ blended learning);
- este necesar să se țină seama de costurile deplasărilor sau a prezenței la stagii, solicitându-se ca activitățile să fie deplasate în localitatea sau chiar școala de proveniență a formabililor;
- solicitarea, în continuare, de programe care includ dezvoltarea de competențe IT în predare - învățare și în educație în general;
- necesitatea unei pregătiri speciale pentru lucrul cu elevi aflați în dificultate/cu cerințe educaționale speciale, pentru incluziune;
- inițiere de parteneriate pentru multiplicarea programelor de conversie profesională;



## 4. FORMULAREA STRATEGIEI

### 1. SCOPUL GENERAL

Consolidarea statutului și rolului Casei Corpului Didactic Hunedoara ca principal furnizor de formare continuă pentru resursa umană din sistemul de învățământ preuniversitar din județ prin diversificarea și creșterea calitativă a ofertei de formare a personalului didactic, a managerilor, a personalului didactic auxiliar și nedidactic, conform nevoilor proprii din sistemul educațional preuniversitar hunedorean, în sprijinul autonomiei și descentralizării instituționale, al managementului performant, inovației și informatizării, în contextul reformei sistemului educațional și al integrării europene.

### 2. PRIORITĂȚI MANAGERIALE

*Pornind de la analiza diagnoză/ prognoză realizată la nivelul Casei Corpului Didactic Hunedoara și a direcțiilor din politicile în domeniul dezvoltării resursei umane și al formării continue din învățământul preuniversitar, consider prioritare următoarele direcții de acțiune pentru perioada 2015-2019, structurate pe domenii de competență:*

### 3. PRIORITĂȚI STRATEGICE ALE INSTITUȚIEI

***Ținta strategică 1. Derularea de activități de formare continuă care susțin reforma și inovația în învățământul preuniversitar hunedorean;***

- **O.G.1. Asigurarea dezvoltării profesionale și personale a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar hunedorean prin programe de FC prioritare și adecvate nevoilor de formare identificate;**
- Creșterea gradului de adecvare a ofertei de programe de formare continuă pe baza analizelor de nevoi (ANF), în vederea asigurării dezvoltării profesionale a cadrelor didactice din școlile hunedorene

- Inițierea și gestionarea programelor de formare în corelație cu nevoile identificate ale grupurilor țintă;
- **O.G.2. Monitorizarea permanentă a impactului formării continue;**
- Evaluarea impactului formării continue asupra calității actului educațional al personalului participant la programele de formare continuă;
- Promovarea exemplelor de bună practică rezultate în urma derulării programelor;

***Ținta strategică 2. Creșterea calității actului educațional prin recorelarea formării continue la formarea inițială și stimularea participării resursei umane din sistemul educațional hunedorean la învățare pe tot parcursul vieții (LLL);***

- **O.G.1. Creșterea contribuției activităților de formare continuă în pregătirea profesională a cadrelor didactice reflectată în actul educațional, din perspectiva asumării de către școală a rolului central în societatea bazată pe cunoaștere;**
- Susținerea profesionalizării în cariera didactică prin formare/ dezvoltare de competențe în domeniul specialității, complementare și transversale;
- Dezvoltarea de programe de FC pentru formarea/ dezvoltarea în rândul elevilor, tinerilor și adulților a competențelor cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții, în cadrul de referință european;
- **O.G.2. Creșterea contribuției ofertei de formare a CCD Hunedoara în exercitarea cu succes a rolurilor asumate în școală și în structurile manageriale**
- Dezvoltarea de programe de prioritate MECS și de dezvoltare a competențelor transversale solicitate prin analizele de nevoi.
- Creșterea calității celorlalte forme de desfășurare a formării continue (activități științifice, metodice și culturale);
- Eficientizarea activității de informare și documentare derulate prin biblioteci și centre de documentare și informare;

***Ținta strategică 3. Diversificarea activității CCD Hunedoara prin extinderea parteneriatelor interne și externe;***

- **O.G.1. Susținerea dezvoltării profesionale prin proiecte și parteneriate educaționale;**
- Dezvoltarea de programe și proiecte pentru formarea de competențe profesionale care să asigure calitatea și inovația în educație;
- Realizarea de parteneriate în vederea inițierii și implementării de proiecte instituționale și educaționale;
- Coordonarea activității în filiala CCD și în rețeaua de centre de documentare și informare;

***Ținta strategică 4. Eficientizarea activității CCD Hunedoara prin dezvoltarea resurselor umane, financiare, materiale și informaționale;***

- **O.G.1. Dezvoltarea instituțională pe baza unui management performant, eficace și eficient**
- Corelarea obiectivelor de dezvoltare cu resursele disponibile (umane, financiare, materiale, informaționale);
- Utilizarea eficientă a resurselor financiare pentru formare continuă și activitățile conexe;
- Dezvoltarea profesională a resursei umane;
- **O.G. 2.Consolidarea rolului Casei Corpului Didactic în sistemul de învățământ preuniversitar;**
- Editarea de publicații și materiale didactice;
- Promovarea resurselor educaționale inovative;
- Asigurarea accesului cadrelor didactice la resurse educaționale;

**4. OBIECTIVE OPERAȚIONALE PROPUSE**

1. Asigurarea calității proceselor de formare continuă a cadrelor didactice prin cursuri acreditate;
2. Implicarea în proiecte, stimularea muncii în echipă, a competitivității și performanțelor, exemple de bune practici – minim 1 proiect / an;
3. Constituirea/proiectarea unitară a ofertei de programe a C.C.D. în colaborare cu I.S.J. și C.J.R.A.E., școli, parteneri etc., ținând cont de rezultatele nevoilor de formare;
4. Dezvoltarea potențialului de inovare și cercetare a cadrelor didactice;
5. Diversificarea și modernizarea mijloacelor de informare și documentare folosite în formarea cadrelor didactice;
6. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției precum și a abilităților de relaționare interpersonală și de comunicare;
7. Acreditarea pentru minim 2 cursuri/ an;
8. Cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare, în funcție de nevoile depistate în teritoriu și cerințele reformei învățământului;
9. Diversificarea metodelor și practicilor didactice, punându-se accent pe caracterul formativ și creativitate;
10. Monitorizarea și evaluarea impactului programelor de formare desfășurate;

11. Sporirea fondului de carte a bibliotecii;
12. Completarea bazei de date existente cu privire la nevoia de formare;
13. Reactualizarea bazei de date cu privire la formatorii și metodiștii C.C.D. pentru crearea unei rețele de formare și dezvoltare profesională;
14. Colaborare cu autoritățile locale precum și cu alte instituții: universități, DPPD, C.C.D.-uri și O.N.G.-uri;
15. Dezvoltarea și menținerea imaginii C.C.D. ca principală instituție de formare prin informări, comunicate de presă, interviuri, invitații la diferite manifestări.

## 5. PLAN OPERAȚIONAL

pentru anul școlar 2015-2016

***Ținta strategică 1. Derularea de activități de formare continuă care susțin reforma și inovația în învățământul preuniversitar hunedorean;***

**O.G.1. Asigurarea dezvoltării profesionale și personale a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar hunedorean prin programe de FC prioritare și adecvate nevoilor de formare identificate;**

Domeniul de activitate/ competență	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Rezultate așteptate
Domeniul I. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate, programe	Creșterea calității și a gradului de adecvare a ofertei de programe de formare continuă pe baza analizelor de nevoi (ANF), în vederea asigurării dezvoltării profesionale a cadrelor didactice din școlile hunedorene	Analiza SWOT Aplicarea/ analiza chestionarelor ANF Analiza concluziilor/ priorităților formulate în rapoartele ISJ în domeniul FC a resursei Analiză de conținut (analiză de documente școlare) Discuții informale/ focus-grupuri cu categoriile de beneficiari	sept. 2015	ISJ Hunedoara, Directorii unităților de învățământ, Formatori, RFC	- personal satisfăcut de utilitatea programelor (grad de satisfacție măsurat statistic 9, pe scala de la 1 la 10); - grad de utilizare a achizițiilor și competențelor în activitatea profesională exprimat în calificative FB și B	planuluri operaționale sem. I, II/ rapoarte de curs, raport ISJ/ chestionare de evaluare, raport de activitate	competențe formate, creșterea măsurabilă a calității activității beneficiarilor programelor de formare continuă

avizate M.E.C.S.)  Domeniul II. Informare, documentare, consultanță	Dezvoltarea rețelei de formatori și colaboratori ai CCD Hunedoara	Focus-grup cu formatorii înregistrați. Includerea de programe de formare de formatori ("Formator") în oferta de formare a CCD Hunedoara	sept. 2015	Parteneri de formare ai CCD Hunedoara, unități școlare	nr. formatori crescut/ acoperirea domeniilor deficitare	Completarea/ actualizarea bazelor de date privind formatorii	diversificarea/ optimizarea ofertei de formare
	Inițierea și gestionarea programelor de formare în corelație cu nevoile identificate ale grupurilor țintă;	Proiectarea și adoptarea Ofertei de formare continuă. Realizarea calendarelor de formare. Monitorizarea activităților de FC	septembrie - octombrie 2015	Formatori, Furnizori de formare parteneri	Programe FC apreciate cf. chestionarelor de evaluare/ studiilor de impact	Rapoarte de curs/ rapoarte de monitorizare/ rapoarte de evaluare/ inspecție privind impactul programelor FC	Personal format, informat, competent
	Incheierea de contracte de parteneriat cu alți furnizori de formare	Identificare parteneri/ studiu/ implementare programe	Semestrul I,II - 2015/ 2016	Furnizori formare,	portofoliu proiecte/ programe	evaluare periodică	arie competențe formate extinse/ adecvate nevoilor din sistem
	Suport pentru cadrele didactice/ did. auxiliare în domeniul dezvoltării profesionale și personale	Consultanță pentru personalul didactic/ auxiliar/ manageri școlari pentru realizarea planurilor de dezvoltare personală/ individuală; Sprijinirea personalului în acumularea/ recunoașterea/ echivalarea rezultatelor învățării în CPT	Semestrul I,II - 2015/ 2016 prin programele adoptate	ISJ Hunedoara	număr personal consiliat/ performanță crescută	informări/ evaluări periodice a activităților; includerea solicitărilor/ sugestiilor în proiectele de ofertă FC	cadre didactice/ auxiliare informate
<b>O.G.2. Monitorizarea permanentă a impactului formării continue ;</b>							
Domeniul I.	Evaluarea impactului	Proiectarea și aplicarea	Octombrie	Formatori,	număr de programe	măsuri de	programe adecvate,

Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate, programe avizate M.E.C.S.);  Domeniul II. Informare, documentare, consultanță	formării continue asupra calității actului educațional al personalului participant la programele de formare continuă;	instrumentelor de evaluare a programelor de FC derulate; Realizarea studiilor de impact pentru programele propușe pentru acreditare/ avizare; Realizarea calendarelor de monitorizare a programelor în derulare; Efectuarea de asistențe la ore pentru monitorizarea aplicării competențor dobândite;	2015  Semestrul I,II - 2015/ 2016, conform programării   Cf. graficului de inspecție	Furnizori de formare parteneri    conducerile de școli	evaluate    număr de inspecții efectuate	corecție/ ameliorare cf. rapoarte de curs, analize periodice   feed-back/ discuții cu personalul inspectat	de calitate, beneficiari satisfăcuți   personal format, profesionalizat
	Promovarea exemplilor de bună practică rezultate în urma derulării programelor;	Rapoarte de activitate, analize și dezbateri în întâlnirile periodice cu RFC din școli; Diseminarea rezultatelor activității de formare prin intermediul paginii web a CCD Hunedoara (știri periodice, networking, tweening); Comunicate de presă;	semestrial   săptămânal, permanent	formabili,  RFC din școli	număr de rapoarte, număr de evenimente	corecții, feed- back în organizarea/ derularea programelor ulterioare	programe adecvate, de calitate, beneficiari satisfăcuți

**Tinta strategică 2. Creșterea calității actului educațional prin recorelarea formării continue la formarea inițială și stimularea participării resursei umane din sistemul educațional hunedorean la învățare pe tot parcursul vieții (LLL);**

**O.G.1. Creșterea contribuției activităților de formare continuă în pregătirea profesională a cadrelor didactice reflectată în actul educațional, din perspectiva asumării de către școală a rolului central în societatea bazată pe cunoaștere;**

<p>Domeniul I. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate, programe avizate M.E.C.S.);</p> <p>Domeniul II. Informare, documentare, consultanță</p>	<p>Susținerea profesionalizării în cariera didactică prin formare/ dezvoltare de competențe în domeniul specialității, <i>complementare și transversale</i></p>	<p>Includerea în oferta de formare a unor programe avizate/ modulare/ pentru dezvoltarea de competențe pentru predarea asistată de calculator (IT); Dezvoltare de programe de învățare a limbilor străine. Dezvoltare de programe de consiliere educațională/ a carierei; Dezvoltare de programe pe tema incluziunii și a lucrului cu copiii cu CES. Propunerea de programe spre acreditare; Scriere de proiecte</p>	<p>Sem. I, II - 2015/ 2016</p>	<p>Formatori abilitați, parteneri de formare (universități, CJRAE Hunedoara), parteneri în scriere și derulare de proiecte (școli, alte CCD, ONG)</p>	<p>număr de programe propuse/ derulate</p>	<p>analize periodice</p>	<p>personal format, profesionalizat;</p> <p>programe adecvate, de calitate, beneficiari satisfăcuți</p>
	<p>Dezvoltarea de programe de FC pentru formarea/ dezvoltarea în rândul elevilor, tinerilor și adulților a competențelor cheie</p>	<p>Includerea în oferta de formare a programelor tematice/ modulare corespunzătoare</p>	<p>Sem. I, II - 2015/ 2016</p>	<p>Formatori abilitați, parteneri de formare (universități, CJRAE Hunedoara),</p>	<p>număr de programe propuse/ derulate</p>	<p>analize periodice</p> <p>inspecții la clasă</p>	<p>personal format, profesionalizat;</p> <p>programe adecvate, de calitate, beneficiari satisfăcuți</p>



	pentru învățarea pe tot parcursul vieții, în cadrul de referință european;			parteneri în scriere și derulare de proiecte (școli, alte CCD, ONG)			
<b>O.G.2. Creșterea contribuției ofertei de formare a CCD Hunedoara în exercitarea cu succes a rolurilor asumate în școală și în structurile manageriale</b>							
Domeniul I. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate, programe avizate M.E.C.S.);  Domeniul II. Informare, documentare, consultanță  Domeniul III. Activități științifice, metodice și	Dezvoltarea de programe de prioritate MECS și de dezvoltare a competențelor transversale solicitate prin analizele de nevoi.	Includerea în oferta CCD de FC a programelor tematice/ modulare de dezvoltare a competențelor în domeniile: ); comunicare educațională; managementul situațiilor conflictuale; combaterea abandonului școlar; educația anticorupție; consilierea părinților etc.	Sem. I, II - 2015/ 2016	Formatori abilitați, parteneri de formare (universități, CJRAE Hunedoara), parteneri de proiect	număr de programe propuse/ derulate	analize periodice  inspecții la clasă	personal format, profesionalizat;  programe adecvate, de calitate, beneficiari satisfăcuți
	Dezvoltarea de programe pentru pregătirea exercitării de roluri în grupurile profesionale	Includerea de programe pentru pregătirea metodiștilor ISJ, mentorilor, formatorilor, specialiștilor în management curricular	Sem. I, II - 2015/ 2016	ISJ Hunedoara  Formatori abilitați, parteneri de formare	număr de programe propuse/ derulate	analize periodice  inspecții la clasă	personal format, profesionalizat;  programe adecvate, de calitate, beneficiari satisfăcuți
	Creșterea calității celorlalte forme de desfășurare a formării continue (activități științifice, metodice și culturale);	Derularea de simpozioane, mese rotunde, sesiuni de comunicări, proiecte educaționale tematice, expoziții de carte, de pictură, de sculptură, de fotografie	Permanent, cf. calendarelor de derulare a manifestărilor	Parteneri locali, naționali, externi	număr de proiecte/ evenimente propuse/ derulate	analize periodice	personal format, diseminare crescută a bunelor practici, produse ale activităților de calitate, imagine/

culturale		ale cadrelor didactice, evenimente aniversare, cercuri tematice etc.					comunicare corespunzătoare
Domeniul IV. Editare și difuzare de carte și de publicații	Eficientizarea activității de informare și documentare derulate prin biblioteci și centre de documentare și	Coordonarea activității bibliotecilor școlare/ CDI din județ; sprijin și consultanță pentru derularea de evenimente; Coordonarea și derularea activităților cercului metodic al bibliotecarilor școlari;	Permanent, cf. calendarelor de derulare	ISJ Hunedoara  Biblioteca Județeană "O. Densusianu" Deva; uniuni locale de creație, edituri	număr de activități	analize periodice	proiecte adecvate, de calitate, beneficiari satisfăcuți
		Desfășurarea activității editurii CCD Hunedoara (editare/elaborare de carte, reviste, buletine informative, ghiduri și caiete metodice, studii, publicații electronice, auxiliare didactice pe diferite suporturi etc.); Modernizarea paginii web/ lansarea noului site al CCD Hunedoara, activitate de informare;	permanent	Biblioteca Națională, tipografii	număr de ISBN acordate/ număr de lucrări.	rapoarte, analize periodice  analize periodice	
		Consultanță în vederea completării portofoliului de educație permanentă oferită cadrelor didactice;	permanent, conform orarelor stabilite	presa, școli, alte CCD	număr de postări, vizibilitate, număr de vizitatori		cadre didactice informate, beneficiari satisfăcuți
				Compart. dezvolt. res. umane al ISJ Hunedoara, școli din județ,	număr de personal consiliat		cadre didactice informate,

		Punerea la dispoziția cadrelor didactice a bibliografiei și sintezelor informative pentru examenele de titularizare, grade didactice etc.		CJRAE ISJ Hunedoara	număr de activități/ cadre didactice consiliate		
<b><i>Ținta strategică 3. Diversificarea activității CCD Hunedoara prin extinderea parteneriatelor interne și externe</i></b>							
<b>O.G.1. Susținerea dezvoltării profesionale prin proiecte și parteneriate educaționale</b>							
Domeniul V. Parteneriat extern  - Domeniul VI. Proiecte europene derulate de Casa Corpului Didactic Hunedoara, în calitate de aplicant/partener	Dezvoltarea de programe și proiecte pentru formarea de competențe profesionale care să asigure calitatea și inovația în educație;	Încheiere de contracte de formare cu centre universitare, DPPD, alte CCD, furnizori acreditați/ autorizați pentru derulare de programe tematice/ modulare, avizate MECS, purtătoare de credite, autorizate (cod COR) pentru dezvoltare de competențe corespunzând priorităților MECS/ nevoilor de formare de sistem/ individuale	Sem. I, II/ 2015 - 2016	parteneri/ furnizori, universități din Cluj - Napoca, Reșița, Petroșani Sibiu; Timișoara; Târgoviște;  CJRAE HD, ITM Hunedoara;	număr de parteneriate/ convenții încheiate, număr de proiecte/ programe derulate	informări, analize	personal format
Domeniul VIII. Dezvoltarea	Realizarea de parteneriate în vederea inițierii și implementării de proiecte instituționale și educaționale	Încheierea de parteneriate pentru derularea de manifestări metodice, științifice, culturale, sportive, etc	permanent, conform calendarelor proiectelor	Parteneri locali, naționali, externi	număr de proiecte, evenimente realizate	rapoarte, analize periodice	beneficiari satisfăcuți
	Coordonarea	Programare și derulare de	permanent,	ISJ Hunedoara	număr de proiecte,	rapoarte, analize	cadre didactice din

profesională a personalului instituției	activității în filiala Petroșani a CCD și în rețeaua de centre de documentare și informare;	programe de formare, manifestări științifice și metodice la sediul Filialei Petroșani a CCD	conform calendarelor	Univ. Petroșani Șc. Gimn. nr 7 Petroșani	evenimente realizate	periodice	V. Jiului beneficiare
---	---	---	----------------------	--	----------------------	-----------	-----------------------

***Ținta strategică 4. Eficientizarea activității CCD Hunedoara prin dezvoltarea resurselor umane, financiare, materiale și informaționale***

**O.G.1. Dezvoltarea instituțională pe baza unui management performant, eficace și eficient**

Domeniul VII. Marketing educațional, publicitate/ diseminare	Corelarea obiectivelor de dezvoltare cu resursele disponibile (umane, financiare, materiale, informaționale);	Realizarea proiectării instituționale anuale pe baza corelării nevoilor de formare cu resursele bugetare alocate Realizarea documentelor manageriale pe baza estimării corecte a resurselor disponibile	sept. 2015, sem I, II 2015/ 2016	ISJ Hunedoara	execuție bugetară corectă	verificări, analize, audit, expertiză de specialitate	activitate eficientă, corelată cu realizarea obiectivelor propuse
VIII. Dezvoltarea profesională a personalului instituției		Utilizarea eficientă a resurselor financiare pentru formare continuă și activitățile conexe;	Întocmirea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli; execuție bugetară în conformitate cu respectarea disciplinei financiare; întocmirea proiectelor de dezvoltare a bazei materiale	sept. 2015, sem I, II 2015/ 2016	ISJ Hunedoara	documente manageriale corect întocmite	informări, rapoarte periodice
Domeniul IV.			dec. 2015 - anul financiar 2016	ISJ Hunedoara	buget corect întocmit	informări, rapoarte periodice	derularea activităților propuse
		Inițierea de activități de	sem I, II 2015/ 2016	Colaboratori, parteneri	Parteneriate, proiecte	informări,	derularea activităților și

<p>Editare și difuzare de carte și de publicații</p>		<p>autofinanțare (inclusiv cursuri cu taxă). Identificare/ obținere de resurse suplimentare prin inițiere/ participare la proiecte</p>				<p>rapoarte periodice</p>	<p>parteneriatelor propuse, proiecte eligibile</p>
<p>Domeniul V. Parteneriat extern</p>		<p>Realizarea activităților de marketing și promovare a ofertei anuale/ punctuale de formare și a celorlalte activități</p>	<p>septembrie - octombrie 2015, permanent</p>	<p>ISJ Hunedoara, SIP Hunedoara, parteneri media, RFC din școli</p>	<p>activități, produse de prezentare</p>	<p>informări, analize periodice</p>	<p>resursa umană informată</p>
<p>Domeniul VI. Proiecte europene derulate de Casa Corpului Didactic Hunedoara, în calitate de aplicant/ partener</p>	<p>Dezvoltarea profesională a resursei umane;</p>	<p>Participarea personalului la programe și activități de formare continuă, dezvoltare personală;</p> <p>Scrierea de proiecte Erasmus+ cu tematică vizând schimbul de bune practici în domeniul formării adulților</p>	<p>sem. II 2015/ 2016</p>	<p>ISJ Hunedoara, școli din județ</p>	<p>ofertă de programe fundamentată pe ANF</p>	<p>informări, analize periodice</p>	<p>programe țintite pe nevoi, eficiență crescută a programelor de FC</p>
		<p>Participarea personalului la programe și activități de formare continuă, dezvoltare personală;</p> <p>Scrierea de proiecte Erasmus+ cu tematică vizând schimbul de bune practici în domeniul formării adulților</p>	<p>sem I, II 2015/ 2016</p>	<p>Parteneri interni/ externi</p> <p>Partener universitar/ EFP Finlanda, parteneri din Germania, Austria, Turcia, Portugalia, Spania</p>	<p>număr de participări</p> <p>proiecte eligibile/ derulate</p>	<p>sesiuni de diseminare/ informare</p> <p>sesiuni de diseminare/ echipă pregătită, performanță informare</p>	<p>echipă pregătită, performanță</p>
<p><b>O.G. 2.Consolidarea rolului Casei Corpului Didactic în sistemul de învățământ preuniversitar;</b></p>							

Domeniul VII. Marketing educațional, publicitate/ diseminare	<p>Editarea de publicații și materiale didactice;</p>	<p>Editarea publicației semestriale „Școala Hunedoreană” (varianta electronică). Editare/elaborare de carte, reviste, buletine informative, ghiduri și caiete metodice, studii, publicații electronice, auxiliare didactice pe diferite suporturi etc.</p>	<p>semestrial</p> <p>anual, conform solicitărilor autorilor</p>	<p>ISJ Hunedoara, colaboratori</p> <p>ISJ Hunedoara, colaboratori</p>	<p>număr de lucrări</p>	<p>analize, informări periodice</p>	<p>personal informat</p>
	<p>Promovarea resurselor educaționale inovative;</p>	<p>Prezentări de carte, de materiale metodice, lucrări științifice, softuri educaționale prin intermediul paginii web; Informări cu ocazia întâlnirilor periodice ale bibliotecarilor, RFC etc.</p>	<p>permanent,</p>	<p>colaboratori</p>	<p>număr de apariții, publicații</p>	<p>analize, informări periodice</p>	<p>personal informat</p>
	<p>Asigurarea accesului cadrelor didactice la resurse educaționale;</p>	<p>Funcționarea bibliotecii, sălii de informare și documentare, laboratorului de informatică al CCD</p>	<p>permanent, conform orarelor stabilite</p>	<p>Colaboratori</p>	<p>număr de participanți la activități</p>	<p>analize, informări periodice</p>	<p>personal informat</p>
		<p>Derularea de activități de informare a cadrelor didactice, imagine și comunicare publică</p>	<p>permanent,</p>	<p>ISJ Hunedoara Colaboratori, parteneri media</p>	<p>activități, produse, apariții în presă</p>	<p>informări periodice</p>	<p>vizibilitatea instituției, personal informat</p>

Deva, martie -aprilie 2015